

Reglamento Servicios de Movilización de Carga en Apoyo a la Fiscalización

I

NORMAS GENERALES

Artículo 1°: Objeto del Reglamento. El presente **Reglamento** y sus **Anexos** regulan la forma y condiciones en que se prestarán los **Servicios de Movilización de Carga en Apoyo a la Fiscalización** al interior de la **Zona de Actividades Obligatorias - ZAO** -, situada en la denominada **Zona de Extensión de Apoyo Logístico - ZEAL** -, de propiedad de **EMPRESA PORTUARIA VALPARAÍSO**.

Artículo 2°: Definiciones. Para los efectos del presente **Reglamento** y sus **Anexos**, las siguientes palabras o conceptos tendrán los significados que a continuación se indican:

Actividades obligatorias: Son las actividades que deben desarrollarse al interior de la **ZAO**, tales como la de Control de Atributos, de Fiscalización de las Mercancías y la de Coordinación del Flujo de Vehículos.

Actividades de Extensión: Son las actividades que facultativamente se podrán desarrollar a interior de la **ZE**, con el objeto de agregar valor u otras actividades no comprendidas dentro del concepto de **Actividades Obligatorias**.

Andenes: Es el espacio físico donde se prestan los **Servicios de Movilización de Carga en Apoyo a la Fiscalización** dentro de la **ZAO**. Estos espacios físicos están delimitados como se indica en la **Lámina Nº 2** del **Anexo Nº 3**.

Asistente de Inspección: Es el trabajador dependiente de una **EMAF** que desarrolla las labores de asistencia o apoyo a los **Organismos Fiscalizadores** en su función de **Inspección Física** de las **Mercancías**.

Asistente: Es el **Asistente de Inspección**.

Concesión ZAO: Es el **Contrato** en virtud del cual **Empresa Portuaria Valparaíso** otorga la **Concesión** de la **Zona de Actividades Obligatorias**.

Concesionario ZAO: Es la persona jurídica que administra, opera, mantiene, desarrolla y explota la **Zona de Actividades Obligatorias**.

EMAF: Empresa de Movilización de Carga en Apoyo a la Fiscalización.

EPV: Empresa Portuaria Valparaíso.

Funcionarios Fiscalizadores: Es el personal de los **Organismos Fiscalizadores** que cumple funciones de inspección, verificación y/o fiscalización dentro del ámbito de sus respectivas competencias.

Inspección física: Es el acto de fiscalización ejecutado por **Funcionarios** de alguno de los **Organismos Fiscalizadores** en los **Andenes**.

Inspección Completa: Corresponde a la **Inspección Física** realizada a un contenedor y que obliga a movilizar **más del 50%** del contenido del mismo, para cumplir con la fiscalización según el requerimiento del **Organismo Fiscalizador**.

Inspección Parcial: Corresponde a la **Inspección Física** realizada a un contenedor y que obliga a movilizar el 50 % o menos del contenido del mismo, para cumplir con la fiscalización según el requerimiento del **Organismo Fiscalizador**.

Ley 19.542: Es la **Ley** o la **Ley Portuaria**

Mercancía(s): Es todo tipo de bien(es) corporal(es) mueble(s) sin excepción, según se describe en el artículo 2º número 2 de la

Ordenanza de Aduanas. Una **Mercancía** puede ser extranjera, nacional o nacionalizada.

Niveles de Servicio: Son los niveles o estándares de **Calidad, Eficiencia y Productividad** para la prestación de los **Servicios de Movilización de Carga en Apoyo a la Fiscalización**, establecidos en el **Anexo N° 4**.

Organismos Fiscalizadores: Son, entre otros, los siguientes **Servicios de la Administración del Estado** que tienen facultades fiscalizadoras: **a)** Servicio Nacional de Aduanas **SNA**; **b)** Servicio Agrícola y Ganadero **SAG**; **c)** Servicios de Salud y sus órganos o institutos relacionados, en especial, el Instituto de Salud Pública **ISP**; **d)** Servicio Nacional de Pesca **SERNAPESCA**; **e)** Comisión Chilena de Energía Nuclear **CCHEN**; **f)** Policía de Investigaciones de Chile, en particular la **BRIDERPO**; **g)** Ministerio de Defensa Nacional; etc.

Primer Quinquenio: Corresponde al período de cinco años corridos desde la entrada en vigencia de este **Reglamento**.

Registro EMAF: Es el registro de empresas autorizadas para prestar los **Servicios** de que trata este **Reglamento**, en los recintos de la **ZAO**.

Reglamento: Es el presente **Reglamento** de los **Servicios de Movilización de Carga en Apoyo a la Fiscalización**.

Servicios: Son las actividades que prestan las **EMAF** y que se describen en el **Anexo N° 1**.

Tarifas Máximas: Es el conjunto de precios máximos que se paga por los **Servicios**.

TIC: Tarjeta de Identificación y Control, que es la acreditación que entrega **EPV** para permitir el ingreso de personas a sus recintos.

USDA: United States Department of Agriculture.

ZAO: Zona de Actividades Obligatorias, que es el recinto al interior de la **ZEAL**, en el que se desarrollan las **Actividades Obligatorias**. Este recinto está delimitado como se indica en la **Lámina N° 1** del **Anexo N° 3**.

ZE: Zona de Extensión, que es el recinto al interior de la **ZEAL** en el que es posible desarrollar **Actividades Extensión**, distintas de aquellas realizadas en la **ZAO**.

ZEAL: Zona de Extensión de Apoyo Logístico, que es el recinto periférico al **Recinto Portuario** de **EPV**, en el que se desarrollan las actividades de la **ZAO** y la **ZE**. Este recinto está situado en el Camino La Pólvora sin número, en el Cruce con el Camino de Valparaíso a Laguna Verde.

Zona de Andenes: Zona específica de la **ZAO** donde se sitúan los **Andenes de Inspección**. Este recinto está delimitado como se indica en la **Lámina N° 2** del **Anexo N° 3**.

Artículo 3°: Servicios de Movilización de Carga en Apoyo a la Fiscalización. Estos **Servicios** consisten en el conjunto de **actividades necesarias** para facilitar el cumplimiento de las labores tanto de **Inspección Física** como - en general -, las labores de fiscalización y control que llevan a cabo los **Organismos Fiscalizadores** en la **Zona de Andenes** de la **ZAO**.

Son **actividades necesarias**, entre otras, el arrumaje, desarrumaje, ordenamiento, apilamiento, desembalaje y reembalaje de carga y/o mercancías.

Estos servicios deberán estar disponibles en los horarios de atención establecidos por los **Organismos Fiscalizadores** y el **USDA**.

Las actividades incluidas en los **Servicios** y otras singularidades de la prestación de los mismos se describen en el **Anexo N° 1**.

Artículo 4°: Lugar físico en que se prestarán los Servicios de Movilización de Carga en Apoyo a la Fiscalización. Estos **Servicios**

se prestarán en los **Andenes**, situados en la **Zona de Andenes**, al interior de la **ZAO**.

Artículo 5°: Estándares de Calidad, Eficiencia y Productividad en la prestación de los Servicios de Movilización de Carga en Apoyo a la Fiscalización. Estos **Servicios** se prestarán de acuerdo a los estándares y demás regulaciones sobre **Niveles de Servicio** que se contienen en el **Anexo N° 4**.

Sólo las **EMAF** con inscripción vigente en el **Registro EMAF** podrán prestar los **Servicios** en la **ZAO**; y sólo **Asistentes de Inspección** contratados por alguna **EMAF** podrán ingresar a la **ZAO**.

Artículo 6°: Registro de las EMAF.

6.1. EPV mantendrá un **Registro**, que se denominará **Registro EMAF**, en el que constarán aquellas empresas con inscripción vigente que serán las únicas habilitadas para la prestación de los **Servicios**.

Este **Registro** se registrará por las normas indicadas en el artículo **9°** y siguientes del presente **Reglamento**.

6.2. Obligación de Registro. Las **EMAF** deberán inscribirse en el **Registro EMAF** como condición para la prestación de los **Servicios**.

EPV tendrá siempre la facultad de suspender y/o eliminar del **Registro** a una **EMAF**, de conformidad a este **Reglamento**.

Artículo 7° Tarifas máximas de las EMAF. Las **EMAF** deberán prestar sus servicios bajo régimen de **Tarifas Máximas**.

Para el **Primer Quinquenio** de vigencia de este **Reglamento**, las **EMAF** deberán prestar **Servicios** regidos por las **Tarifas Máximas** que la respectiva **EMAF** haya registrado ante **EPV** de conformidad a lo que se establece en el **Formulario de Registro de Tarifas del Anexo N° 2**, sobre **Tarifas del Servicio de Movilización de Carga en Apoyo a la Fiscalización**.

En el curso del semestre anterior a la finalización del **Primer Quinquenio** de vigencia de este **Reglamento**, o en el curso del semestre anterior a la finalización del respectivo **Período de Prórroga**, **EPV** deberá:

7.1. Declarar que se prorroga por uno, dos, tres, cuatro o cinco años, la vigencia de las **Tarifas Máximas del Servicio de Movilización de Carga en Apoyo a la Fiscalización**; o,

7.2 Iniciar un **Proceso de Licitación del Servicio de Movilización de Carga en Apoyo a la Fiscalización**.

Las **Tarifas Máximas del Servicio de Movilización de Carga en Apoyo a la Fiscalización** se reajustarán anualmente conforme a la variación que experimente el Índice de Precios al Consumidor IPC, o el índice o sistema de indexación que lo reemplace.

Los nuevos valores de las **Tarifas Máximas** así reajustados entrarán en vigencia el día 31 de Enero del año inmediatamente siguiente.

II

DE LOS SERVICIOS

Artículo 8° Descripción de los Servicios que prestan las EMAF y su Cobro.

8.1. Servicios que presta una EMAF. La **EMAF** presta los **Servicios** descritos en el **Anexo N° 1**, al **Concesionario ZAO**, en los espacios físicos autorizados para ello al interior de la **ZAO**, en coordinación con el **Concesionario ZAO**.

La **EMAF** prestará sus **Servicios** con personal apto para cumplir las funciones de **Asistente**, según lo establece el **artículo 16°** de este **Reglamento**.

La **EMAF** será directamente designada por la **Concesionario ZAO**.

La **EMAF** deberá estar disponible de acuerdo a la asignación realizada por **Concesionario ZAO**, en base al sistema de asignación no discriminatorio que éste determine, de acuerdo a lo que se indica en el **Procedimiento de Asignación** contenido en el **Anexo N° 5**.

8.2. Cobro por los Servicios realizados. Durante los 5 (cinco) primeros días de cada mes, las **EMAF** presentarán al **Concesionario ZAO** una Factura equivalente al **Estado de Cuenta** de los **Servicios** prestados durante el mes inmediatamente anterior, conforme al procedimiento establecido por el **Concesionario ZAO**.

III

DE LAS EMPRESAS DE MOVILIZACIÓN DE CARGA EN APOYO A LA FISCALIZACIÓN Y DEL REGISTRO EMAF

1. Del Registro EMAF.

Artículo 9º Registro de Empresas de Movilización de Carga en Apoyo a la Fiscalización. EPV llevará un registro de consulta pública que se denominará **Registro EMAF**. EPV lo actualizará con el objeto de mantener información constante sobre las **EMAF** con inscripción vigente.

2. De los requisitos de toda EMAF.

Artículo 10º Requisitos exigibles a las Empresas de Movilización de Carga en Apoyo a la Fiscalización. Para inscribirse en el **Registro EMAF**, y para mantener vigente dicha inscripción, se deberá cumplir con los siguientes requisitos:

10.1. Toda **EMAF** deberá estar constituida como Sociedad de Responsabilidad Limitada (S.R.L.), Sociedad por Acciones (SpA) o Sociedad Anónima (S. A.), en todos los casos con objeto social único para la prestación de **Servicios de Movilización de Carga en Apoyo a la Fiscalización**.

10.2. Toda **EMAF** deberá prestar los **Servicios** exclusivamente con personal **Asistente** que sea portador de tarjeta **TIC - Aforista** vigente, de su exclusiva dependencia, con contrato de trabajo vigente, y cuyo ingreso a los **Recintos Portuarios y/o Zonas Primarias Aduaneras** no haya sido impedido y/o prohibido por el **SNA**, en uso de las facultades fiscalizadoras y de control de las personas al interior de las **Zonas Primarias Aduaneras** conforme al artículo 2º número 1º de la **Ordenanza de Aduanas**.

10.3. Toda **EMAF** deberá tener dependencias establecidas, en el interior de la **ZAO**, que cuente con los recursos humanos, económicos, materiales y técnicos suficientes para la correcta prestación de los **Servicios**.

10.4. Toda **EMAF** deberá mantener un **Capital Propio Mínimo** conforme a lo dispuesto en el **artículo 11º** del presente **Reglamento**, debidamente acreditado y, en su caso, actualizado.

10.5 Toda **EMAF** deberá hacer entrega de **Garantías** y **Seguros de Responsabilidad Civil** suficientes y mantenerlas vigentes conforme a lo dispuesto en los **artículos 12º y 13º** del presente **Reglamento**.

10.6 Toda **EMAF** deberá dar estricto y oportuno cumplimiento a todas y cada una de las obligaciones laborales y previsionales que les corresponda respecto de sus trabajadores, de conformidad a la legislación laboral y a lo prescrito en este **Reglamento**, y acreditar, mensualmente, este cumplimiento mediante las certificaciones correspondientes.

10.7 Toda **EMAF** deberá estar afiliada a una mutualidad de aquellas establecidas en la **Ley N° 16.744** y llevar a cabo acciones de capacitación periódicas para prevención efectiva de accidentes del trabajo y enfermedades profesionales, en conjunto o coordinación con la correspondiente Mutualidad.

10.8 Toda **EMAF** deberá prestar sus **Servicios** sujeta a las **Tarifas Máximas** que hayan sido registradas por la respectiva **EMAF** según lo indicado en el **Formulario de Registro de Tarifas** del **Anexo N° 2** del **Anexo N° 2**, o a las **Tarifas Máximas** que se determinen a futuro de acuerdo a lo dispuesto en el **Artículo 7º** de este **Reglamento**.

3. Del Capital de toda EMAF.

Artículo 11º Capital propio exigido a las Empresas de Movilización de Carga en Apoyo a la Fiscalización. Las EMAF deberán acreditar y mantener - a satisfacción de EPV -, un **Capital Propio Mínimo** de **1.000 UF** (mil unidades de fomento).

El capital propio estará constituido por el valor de sus activos, reservas y la utilidad del ejercicio con deducción de los pasivos, de las pérdidas, si las hubiere, y de los dividendos o repartos provisorios efectuados con cargo a dichas utilidades, según lo que arroje la contabilidad de la EMAF.

Este **Capital Propio Mínimo** deberá ser acreditado y, en su caso, actualizado, al 31 de Diciembre de cada año, acreditación que deberá ser presentada dentro del mes de Enero del año inmediatamente siguiente.

4. De las Garantías.

Artículo 12º Garantías exigidas a las Empresas de Movilización de Carga en Apoyo a la Fiscalización. Toda EMAF deberá presentar, entregar y mantener las siguientes garantías:

Garantía de fiel cumplimiento de obligaciones. Con el objeto de garantizar el cumplimiento de sus obligaciones y las eventuales multas que se cursaren en aplicación de este Reglamento, toda EMAF deberá constituir una garantía de **150 UF** (ciento cincuenta unidades de fomento).

Garantía de fiel cumplimiento de obligaciones laborales y/o previsionales. Con el objeto de garantizar el cumplimiento de sus obligaciones y las eventuales multas que se cursaren en aplicación de este Reglamento, toda EMAF deberá constituir una garantía de **500 UF** (quinientas unidades de fomento).

Asimismo, en caso que algunas de estas garantías hayan debido ejecutarse, sea total o parcialmente, toda EMAF deberá completarlas o renovarlas dentro de los treinta días hábiles siguientes contados desde la fecha en que se hubiere(n) hecho efectiva(s).

Las **Garantías** deberán estar tomadas a nombre del **Concesionario ZAO**.

5. Seguro de Responsabilidad Civil.

Artículo 13º Seguro de responsabilidad civil por daños a terceros. Las EMAF deberán tomar una póliza de seguros de responsabilidad civil para cubrir los eventuales daños que tales empresas, sus representantes y/o sus dependientes, pudieren causar en la ejecución de sus funciones, tanto a personas como a bienes.

Además, deberá contemplar una cobertura adicional de Responsabilidad Civil Patronal.

Los riesgos asegurados serán la responsabilidad civil por daños causados a personas y bienes - en especial, las **Mercancías** movilizadas -, durante la ejecución de los **Servicios** al interior de la **ZAO**. Las EMAF deberán establecer los procedimientos de trabajo que permitan mantener indemnes las **Mercancías** movilizadas.

Las EMAF deberán obtener a su costo, y mantener vigente la póliza contemplada en el **Anexo N° 7**, por un monto asegurado anual de **3.000 UF** (tres mil unidades de fomento), incluyendo al **Concesionario ZAO** como asegurado adicional.

6. Infracciones y Sanciones.

Artículo 14º Infracciones sancionables. Las EMAF podrán ser sancionadas conforme a lo establecido en el **artículo 15º** cuando se constate la comisión, por parte de éstas, de sus representantes y/o de su personal, de una o más de las infracciones siguientes.

14.1. Infracciones leves:

- La prestación de los **Servicios** en condiciones deficientes.
- El atraso en el pago de las remuneraciones a alguno de sus trabajadores, entendiéndose por tal el atraso de más de 10 días corridos desde que se hizo exigible la obligación.
- El incumplimiento de cualesquiera otras obligaciones laborales y/o previsionales respecto de uno de sus trabajadores, distintas de aquellas que constituyen una infracción por separado, tal como están establecidas en este **artículo 14º**.
- El incumplimiento de los estándares de de calidad, eficiencia y productividad de los **Servicios**, según se describe en el **Anexo Nº 4 sobre Niveles de Servicio**.
- El no acatamiento de las instrucciones escritas impartidas por la **Concesionaria ZEAL**, de conformidad a sus atribuciones como tal establecidas en el **Contrato de Concesión**.
- Cualquier otro incumplimiento de las regulaciones que imponen tanto la **Ley Portuaria** como – en general – las normas legales, particularmente cuando se trate de normas aduaneras, tributarias y contables; así como también cualquier otro incumplimiento de las regulaciones que imponen este **Reglamento** y sus **Anexos**, y los Reglamentos de la **Ley Portuaria**, en cuanto fueran aplicables.

14.2. Infracciones graves:

- La prestación de los **Servicios** en condiciones inseguras o deficientes que tengan como consecuencia un accidente del trabajo.
- La prestación de los **Servicios** con personas que no posean **TIC** vigente.
- Incumplir las obligaciones laborales y/o previsionales respecto de dos o más de sus trabajadores.
- El incumplimiento de las normas sobre prevención de accidentes del trabajo y enfermedades profesionales, especialmente las indicadas en el **artículo 66º bis** de la **Ley Nº 16.744**, introducido por la **Ley Nº 20.123** de 2006.
- La no acreditación, en tiempo y forma, del **Capital Propio Mínimo** que señala el **artículo 11º** de este **Reglamento**.
- La no mantención, renovación y/o complementación en forma debida, de las **Garantías** que señala el **artículo 12º** de este **Reglamento**.
- La no mantención, renovación y/o complementación en forma debida, de las **Pólizas de Seguros de Responsabilidad Civil** que señala el **artículo 13º** de este **Reglamento**.
- La reiteración de infracciones leves, entendiéndose por tal, la existencia de tres o más infracciones leves en un período de un año calendario.

14.3. Infracciones gravísimas:

- Prestar los **Servicios** en condiciones inseguras o deficientes que tengan como consecuencia un accidente del trabajo con resultado de lesiones graves o muerte de un trabajador.
- La reiteración de **infracciones graves**, entendiéndose por tal haber sido sancionada la **EMAF** por tres o más **infracciones graves** en un período de un año calendario.

Artículo 15º Sanciones. El **Concesionario ZAO** podrá solicitar a **EPV** que aplique a las **EMAF** una o más de las siguientes sanciones:

15.1. Suspensión en el Registro EMAF: **EPV** suspenderá a una **EMAF** del **Registro** y, en consecuencia, temporalmente no podrá ésta prestar los **Servicios**, en los siguientes períodos y casos:

- **3 días**, en caso de comisión de una **infracción leve**, durante el período de un año calendario.
- **6 días**, en caso de comisión de dos **infracciones leves**, acumuladas durante el período de un año calendario.
- **12 días**, en caso de comisión de una **infracción grave**, durante el período de un año calendario.
- **24 días**, en caso de comisión de dos **infracciones graves**, acumuladas durante el período de un año calendario.
- **60 días**, en caso de comisión de una **infracción gravísima**, durante el periodo de un año calendario.

A petición expresa, toda **EMAF** podrá optar por sustituir la suspensión por el pago de una multa equivalente a **15 UF** (quince unidades de fomento) por cada día de suspensión.

Cuando se aplique la sanción de suspensión, la respectiva **EMAF** podrá presentar reconsideración ante **EPV**, la que resolverá de acuerdo al mérito de la presentación, debiendo también conocer los antecedentes que aporte el **Concesionario ZAO**.

EPV expresará en su resolución los fundamentos para acoger o rechazar la reconsideración, todo ello sin forma de juicio.

15.2. Caducidad de la inscripción y eliminación del Registro EMAF: EPV eliminará a una EMAF del Registro y, en consecuencia, perderá ésta su calidad de tal y no podrá prestar los Servicios, en los siguientes casos:

- Cuando la EMAF acumule dos o más **infracciones gravísimas** dentro del plazo de un año calendario.
- Cuando la EMAF acumule cinco o más **infracciones graves** dentro del plazo de un año calendario.
- Cuando la EMAF acumule diez o más **infracciones leves** dentro del plazo de un año calendario.

15.3. En caso de optar por el pago de la correspondiente multa sustitutiva, se entenderá que ésta es equivalente a una infracción leve, grave o gravísima - según el caso -, para efectos de determinar la acumulación de sanciones de que trata este **artículo 15º**.

IV

DE LOS ASISTENTES DE INSPECCIÓN.

1. Requisitos.

Artículo 16º Requisitos de los Asistentes de Inspección. Para ingresar a los recintos de la ZAO a cumplir funciones de **Asistentes de Inspección**, las personas naturales deberán cumplir con los siguientes requisitos:

16.1. Tener contrato de trabajo vigente con una EMAF

16.2. Ser mayor de edad.

16.3 Haber egresado de Enseñanza Media.

16.4. Haber aprobado los **Cursos de Capacitación** que se indican en el **artículo 17º** de este **Reglamento**

16.5. Ser poseedor de una tarjeta **TIC** emitida por EPV, vigente.

EPV podrá negarse a otorgar una **TIC**, y asimismo retirarla y/o dejarla sin efecto, si al solicitante o al titular de ella le es impedido el ingreso al interior de las **Zonas Aduaneras Primarias** por el **Servicio Nacional de Aduanas**, en uso de sus potestades conforme a la **Ordenanza de Aduanas**.

2. Capacitación.

Artículo 17º Acciones de Capacitación. Todo **Asistente de Inspección** deberá asistir a acciones de capacitación con el objeto de prestar sus servicios bajo estándares de calidad acordes con las exigencias de seguridad y trazabilidad que se derivan del comercio exterior y de la actividad de transferencia de carga.

Son **Cursos de Capacitación** básicos los siguientes:

17.1. Curso de "Higiene para la Manipulación de Alimentos del Sector Agrícola".

17.2. Curso de "Auto cuidado para Trabajadores".

17.3. Curso Básico de "Prevención para Trabajadores".

17.4. Curso "Manejo Seguro de Grúas Horquillas".

EPV, a solicitud del **Concesionario ZAO**, podrá incorporar otro u otros cursos de capacitación que cumplan fines análogos o similares a

los anteriores, que tengan como objeto final el mejoramiento de la calidad de los servicios, acorde con los estándares de calidad que exigen la seguridad y trazabilidad necesarias en el comercio exterior y en las actividades de transferencia de carga en los nodos portuarios y sus recintos periféricos.

V

REGULACIONES TRANSITORIAS.

1. Plazo para el cumplimiento de Requisitos.

Artículo 1º Transitorio. Requisitos de las EMAF. Las EMAF deberán cumplir con los requisitos que exige este **Reglamento** de conformidad a las **Etapas** que se establecen en el **artículo 4º Transitorio** de este **Reglamento**; y, en todo caso, deberán cumplir la totalidad de esos requisitos al 30 de Abril de 2008 o a la **Fecha de Entrega del Área Inicial de la Sociedad Concesionaria de la ZAO**, cualquier evento ocurra primero.

Además, y dentro del plazo de **18 meses** contado desde el 30 de Abril de 2008, o el plazo de **18 meses** contado desde la **Fecha de Entrega del Área Inicial a la Sociedad Concesionaria de la ZAO**, cualquier evento ocurra primero, todas las EMAF deberán acreditar que cuentan con un **Sistema de Gestión de Calidad**, certificado basado en las **Normas ISO 9.001** y la **HACCP de Manejo de Alimentos**.

Artículo 2º Transitorio. Requisitos de los Asistentes de Inspección. Dentro del plazo de un año, contado desde la entrada en vigencia del presente **Reglamento**, las EMAF deberán acreditar que todos los **Asistentes de Inspección** contratados por ellas: **a)** Han cursado enseñanza media completa; y, **b)** Han aprobado a lo menos uno de los **Cursos de Capacitación** a que hace mención el artículo **16.4.** de este **Reglamento**.

2. Tarifas del Primer Quinquenio.

Artículo 3º Transitorio. Tarifas en el Primer Quinquenio. Dentro del plazo de cinco años, contado desde la entrada en vigencia y aplicación del presente **Reglamento**, regirán las **Tarifas Máximas** del **Servicio de Movilización de Carga en Apoyo a la Fiscalización** que hayan sido registradas por las EMAF, conforme a lo establecido en el punto **4.2.** del **Artículo 4º transitorio** y al **Anexo Nº 2.**

3. Entrada en Vigencia y sus Etapas.

Artículo 4º Transitorio. Vigencia. El presente **Reglamento** entrará en vigencia **20 días corridos** después de publicado éste en la página *web* de **Empresa Portuaria Valparaíso**.

Mecanismos adicionales de publicidad. Para efectos de mejor divulgación, **EPV** hará público el texto de este **Reglamento** fijando copias de éste en lugares visibles en el **Recinto Portuario** y el Recinto de la **ZEAL**.

Además, **EPV** comunicará el hecho de su puesta en vigencia a los actores relevantes que realizan actividades análogas o similares a las que por este **Reglamento** se regulan, mediante la remisión de una **Circular Informativa**.

Etapas de Aplicación. Una vez entrado en vigencia este **Reglamento**, se iniciará un **Proceso de Aplicación** de algunas de sus normas, en la forma progresiva que se indica en las siguientes **Etapas**:

4.1 Etapa - Constitución de las EMAF. Las empresas y personas que actualmente prestan servicios denominados de aforistas o de apoyo al aforo deberán constituirse como sociedades dentro del plazo de sesenta días de publicado este **Reglamento**, como condición necesaria para iniciar el proceso de incorporación al **Registro EMAF**, de que tratan los **artículos 9º y siguientes** de este **Reglamento**.

4.2 Etapa - Registro Tarifario del Primer Quinquenio. Una vez constituidas dentro de plazo, las EMAF deberán **Registrar las Tarifas del Primer Quinquenio** en el **Formulario del Anexo Nº 2**, hasta antes del día **27 de Diciembre de 2007**. Si la respectiva EMAF no estuviere aún constituida antes de esa fecha, deberán firmar y registrar las **Tarifas del Primer Quinquenio**,

los socios de las **EMAF** en formación, bajo promesa de ratificar este **Registro** una vez que la **EMAF** respectiva esté constituida como tal, lo que en todo caso deberá ocurrir antes del **30 de Enero de 2008**, fecha de cierre del **Registro EMAF**. **EPV** se reserva el derecho de rechazar el **Registro Tarifario** efectuado por una o por todas las **EMAF**, si las **Tarifas** registradas exceden el promedio observado por servicios similares en los recintos portuarios y/o extraportuarios de Valparaíso, San Antonio y San Vicente, u otros, en los últimos tres meses, según lo determine **EPV** en un muestreo. En este caso, **EPV** conducirá un proceso licitatorio abierto con el objeto de fijar niveles tarifarios de mercado.

4.3 Etapa - Entrega de Documentación. Las sociedades interesadas en ser incorporadas al **Registro EMAF** deberán presentar la totalidad de la documentación que requiera **EPV** en el proceso de incorporación al **Registro**.

4.4 Etapa - Cierre del Registro EMAF. El cierre del **Registro EMAF** se verificará el día **30 de Enero de 2008**.

Este **Registro** se reabrirá con a lo menos doce meses de anticipación al término del **Primer Quinquenio**. No obstante lo anterior, y sólo para el caso que - a su juicio exclusivo - **EPV** determinare que el número de **EMAF** con Registro vigente es insuficiente para la correcta prestación de los **Servicios**, podrá reabrir el **Registro EMAF** en cualquier momento, con el objeto de incorporar más prestadores en el sistema.

4.5 Etapa - Constitución de Garantías y Seguros de Responsabilidad Civil a favor del Concesionario ZAO. Se inicia el **1º de Marzo** y se extenderá hasta el **30 de Abril**, ambas fechas del año **2008**.

4.6 Inicio de Operaciones. Es el **1º de Mayo de 2008**, o la fecha en que los **Organismos Fiscalizadores** inicien efectivamente sus operaciones en la **ZAO**, cualquier evento ocurra primero.

4.7 Etapa de Puesta en Marcha. Las **EMAF** deberán celebrar los contratos de trabajo y de provisión de servicios, así como obtener las autorizaciones gubernamentales que correspondan y disponer de las instalaciones y equipamiento para la prestación del **Servicio de Movilización de Carga en Apoyo a la Fiscalización** en la **ZAO**, desde el **1º de Abril de 2008** o desde la **Fecha de Entrega del Área Inicial** al **Concesionario ZAO**, cualquier evento ocurra primero.

4. Régimen transitorio para aplicación de sanciones respecto de infracciones leves en el primer trimestre.

Artículo 5º Transitorio. Marcha blanca en el primer trimestre. Dentro del plazo de tres meses contado desde la entrada en vigencia y aplicación del presente **Reglamento**, la comisión de **infracciones leves** - esto es, aquellas establecidas en el **apartado 14.1** del **artículo 14º** de este **Reglamento** - por parte de las **EMAF** o de sus representantes y/o dependientes será objeto de simple **advertencia escrita**, conminando a el(la) los(as) infractores a la corrección de los comportamientos o conductas reprochables.

Estas infracciones no se sumarán para los efectos establecidos en la **letra h.** del **apartado 14.2** del **artículo 14º** de este **Reglamento**.

5. Primer año calendario para efectos sancionatorios.

Artículo 6º Transitorio. Primer año calendario. Para efectos de lo que establecen los **artículos 14** y **15** de este **Reglamento**, se entenderá por **Primer Año Calendario** el período que se inicia con el día de inicio de actividades de la **ZAO** y termina el día 31 de Diciembre del año en que se inician las actividades de la **ZAO**.

ANEXO Nº 1

Servicio de Movilización de Carga en Apoyo a la Fiscalización.

1. Actividades comprendidas en el Servicio.

El **Servicio de Movilización de Carga en Apoyo a la Fiscalización** consiste en el movimiento de carga que realizan cuadrillas de **Asistentes de Inspección** en apoyo a las funciones de fiscalización de los **Organismos Fiscalizadores**.

2. Lugar de desarrollo de las actividades comprendidas en el Servicio.

El lugar físico de la **ZAO** en el que se desarrollarán estas funciones son los **Andenes** de Fiscalización.

3. Desarrollo secuencial de las actividades comprendidas en el Servicio.

3.1. Una **EMAF** es designada por el **Concesionario ZAO** para prestar los **Servicios**. Toda **EMAF** deberá estar permanentemente disponible - durante todo el período de funcionamiento de la **ZAO** -, para prestar los **Servicios**.

La designación se hará de conformidad a las regulaciones establecidas en el **Anexo N° 4** sobre **Procedimiento de Asignación**.

3.2. Para cada **Inspección Física** que se realice en la **Zona de Andenes**, la **EMAF** designada por el **Concesionario ZAO** deberá disponer del personal, equipamiento y recursos adecuados y suficientes para prestar los **Servicios** y para que los **Funcionarios Fiscalizadores** realicen las actividades de **Fiscalización**.

3.3. Actividades del Servicio. Es el conjunto de actividades necesarias y suficientes para que el **Funcionario Fiscalizador** pueda llevar a cabo la **Inspección Física** y/o verificación de la carga sin detrimento de ésta, en cantidad suficiente, la ubicación adecuada y por el tiempo que sea necesario.

4. Tipos de Servicios.

4.1. Servicio de Movilización de Carga Parcial para contenedores de 20': Corresponde a la movilización de hasta el 50% de la carga de un contenedor de 20 pies.

4.2. Servicio de Movilización de Carga Total para contenedores de 20': Corresponde a la movilización de más del 51% de la carga de un contenedor de 20 pies.

4.3. Servicio de Movilización de Carga Parcial para contenedores de 40': Corresponde a la movilización de hasta el 50% de la carga de un contenedor de 40 pies.

4.4. Servicio de Movilización de Carga Total para contenedores de 40': Corresponde a la movilización de más del 51% de la carga de un contenedor de 40 pies.

4.5. Servicio de Apoyo a la Fiscalización USDA (Muestra). Corresponde a las actividades de extracción y traslado de una muestra para inspección **USDA**, la disposición de esa muestra sobre los mesones de inspección, y su posterior retiro para traslado al vehículo de transporte.

5. Recursos mínimos que deben disponer las EMAF para la prestación de los Servicios.

5.1. Toda **EMAF** deberá tener suficiente personal capacitado en Buenas Prácticas de Manufactura, Manejo de **Grúas Horquillas**, en Prevención de Riesgos, etc., de manera que sean capaces de controlar los procesos operativos de su responsabilidad con el objeto de mantener, manipular y trasladar la carga en óptimas condiciones.

5.2. Toda **EMAF** deberá entregar medios de identificación y ropa de trabajo a su personal, de manera tal que dicho personal sea fácilmente identificable.

5.3. Toda **EMAF** deberá proveer a cada **Asistente de Inspección** de vestimenta, accesorios, herramientas y útiles necesarios para desarrollar sus labores en condiciones seguras. Se incluye entre estos elementos los implementos de seguridad, con huinchas reflectantes, tales como guantes, antiparras, gorros, cotonas, tarjetas de identificación, cascos y zapatos de seguridad, entre otros, que permitan reducir y/o eliminar los riesgos de accidentes del trabajo y enfermedades profesionales de acuerdo a la normativa legal vigente.

5.4. Toda **EMAF** deberá contar permanentemente con el equipamiento mecánico necesario para la prestación de los **Servicios**.

Este equipamiento deberá estar disponible por todo el período de funcionamiento de la **ZAO** y deberá incluir **Grúas Horquillas** cuyas características y número sean suficientes para satisfacer la demanda de la **ZAO**, lo que será calificado por el **Concesionario ZAO**.

La operación, mantenimiento e inspección de las **Grúas Horquillas** y otros equipos de transferencia móvil se regulan en el **Anexo Nº 6**.

ANEXO Nº 2

Formulario de Registro de Tarifas Máximas del Servicio de Movilización de Carga en Apoyo a la Fiscalización.

En el presente formulario las **EMAF** registrarán las **Tarifas Máximas** que se podrá cobrar por la prestación del **Servicio de Movilización de Carga en Apoyo a la Fiscalización**.

Estas **Tarifas Máximas** regirán durante el **Primer Quinquenio** de vigencia del **Reglamento de los Servicios de Movilización de Carga en Apoyo a la Fiscalización**.

EMAF		
3. Servicio de Movilización de Carga	Valor	U.M.
3.1 Servicio de Movilización de Carga Inspección Parcial (menor e igual al 50%) Contenedor de 20'		\$/contenedor
3.2 Servicio de Movilización de Carga Inspección Total (sobre el 50%) Contenedor de 20'		\$/contenedor
3.3 Servicio de Movilización de Carga Inspección Parcial (menor e igual al 50%) Contenedor de 40'		\$/contenedor
3.4 Servicio de Movilización de Carga Inspección Total (sobre el 50%) Contenedor de 40'		\$/contenedor
3.5 Servicio de Apoyo a la Fiscalización USDA. (muestra)		\$/muestra
3.6 Servicio de Apoyo a la Fiscalización. Carga Fraccionada		\$/Tonelada

ANEXO Nº 3

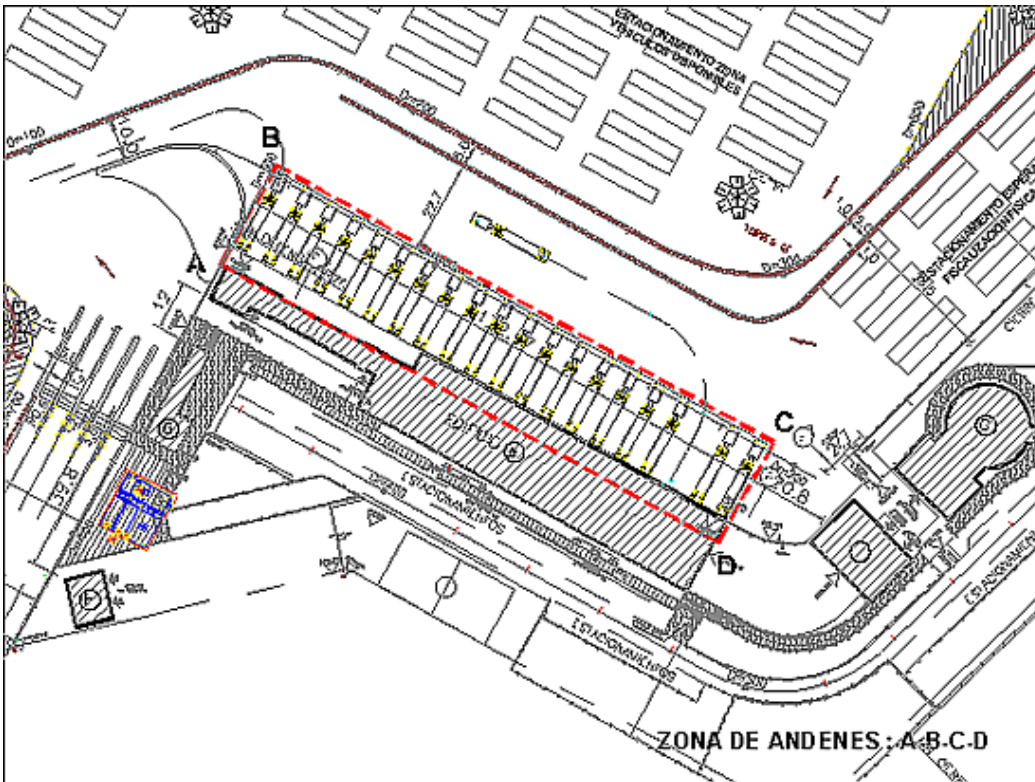
ZONA DE ACTIVIDADES OBLIGATORIAS

LÁMINA Nº 1



ZONA DE ANDENES

LÁMINA Nº 2



ANEXO Nº 4

NIVELES DE SERVICIO

1. Calidad del Servicio de Movilización de Carga en Apoyo a la Fiscalización

La calidad del **Servicio de Movilización de Carga en Apoyo a la Fiscalización** será medida, mensualmente, de acuerdo a las **no conformidades** presentadas por el **Concesionario ZAO** y los **Organismos Fiscalizadores**. Será entendido como **servicio no conforme** aquel que no cumpla con los requisitos de:

- 1.1. Disponibilidad de personal para prestar los **Servicios**.
- 1.2. Seguimiento de las instrucciones del **Fiscalizador**.
- 1.3. Cuidado e indemnidad de la **Mercancía** que se traslada.
- 1.4. Otros requisitos que disminuyan la calidad de los **Servicios**.

Las **no conformidades** del **Servicio** serán notificadas a **EPV**, y serán levantadas por el **Concesionario ZAO** y los **Organismos Fiscalizadores**.

Se utilizará el **Porcentaje de No Conformidades (PNC)** para establecer el nivel de incumplimiento de una **EMAF** de los estándares de calidad exigible al servicio.

$$PNC = \frac{N^{\circ} \text{ de No Conformidades Notificadas al mes}}{N^{\circ} \text{ de Servicios Realizados al mes}} \times 100\%$$

Si la medición del **PNC** para una **EMAF** entrega un valor superior al 5% quedará sujeta a las sanciones establecidas en este **Reglamento**.

2. Productividad del Servicio de Movilización de Carga en Apoyo a la Fiscalización.

Para la medición de la productividad de las **EMAF** se utilizará el **Tiempo Promedio de la Prestación del Servicio (TPPS)**, que es el tiempo promedio de **Movilización de Carga en Apoyo a la Fiscalización** realizada por las **EMAF** en un mes. Deberá ser medido por el **Concesionario ZAO**, conforme a lo siguiente:

$$TPPS_j = \frac{\sum_{i=1}^n (Ta_{i,j} + Tc_{i,j})}{n}$$

Donde:

i : Subíndice que denota cada una de los **Servicios de Movilización de Carga en Apoyo a la Fiscalización** realizados a un camión en la **Zona de Andenes** por la **EMAF** en estudio.

n : Número total de camiones que fueron atendidos en los **Andenes** durante un mes calendario en la **ZAO** por la **EMAF** en estudio.

Tai,j : **Tiempo de Apertura**, tiempo de movilización de carga en **Andenes** por parte de la **EMAF j** en estudio, para el camión **i**, expresada en minutos. Su valor se medirá a partir del momento que el fiscalizador ordena abrir el contenedor, hasta que la **EMAF** abra el contenedor y finalice las labores de movilización de carga hacia el andén en donde se realizara la **Inspección Física**.

Tci,j : **Tiempo de Cierre**, tiempo de la movilización de carga desde los andenes hasta los contenedores realizada por la **EMAF j** en estudio, para el camión **i**, expresada en minutos. Su valor se medirá a partir que las **EMAF** comienzan a movilizar la carga hacia los contenedores y finaliza cuando los **Asistentes** cierran el contenedor y dejan el vehículo en condiciones de abandonar el **Andén**.

j : Subíndice que denota cada una de las **EMAF** bajo estudio.

EPV podrá realizar sus propias mediciones de la variable **Tai,j** y **Tci,j**. En caso de existir discrepancias, primarán las mediciones realizadas por **EPV** por sobre las del **Concesionario ZAO**.

Si la medición del **TPPS** para una **EMAF** entrega un valor superior a treinta minutos quedarán sujetas a las sanciones establecidas en el **Reglamento**.

ANEXO Nº 5

PROCEDIMIENTO DE ASIGNACIÓN

El **Concesionario ZAO** deberá asignar a las **EMAF** la ejecución de los **Servicios** mediante un sistema no discriminatorio, en la forma, oportunidad y condiciones que se describen a continuación:

ANEXO Nº 6

DISPOSICIONES ESPECÍFICAS PARA LOS EQUIPOS GRÚAS HORQUILLAS

1. Operadores de Grúas Horquillas.

1.1. Los **Operadores** de **Equipos de Grúas Horquillas** deberán contar con una licencia de conducir de la **Clase "D"**. Los **Operadores** deben estar en posesión de un distintivo, que lo identifique como trabajador de una **EMAF**.

1.2. Los **Operadores** de **Equipos de Grúas Horquillas** deberán ejecutar en forma correcta la operación de tales equipos, ciñéndose a las normas expresas para la clase de equipo que opera y la acción que realiza.

Entre otras, son especiales obligaciones del **Operador** las siguientes:

- a. Antes de iniciar la operación, deberá verificar que el equipo cuente con su certificado de inspección técnica vigente.
- b. Deberá conocer perfectamente las capacidades del equipo que opera, no debiendo sobrepasar sus límites.
- c. Deberá revisar en forma permanente que las condiciones mecánicas mínimas de seguridad se mantengan durante la operación asegurando su perfecto funcionamiento antes iniciar cualquier movimiento.
- d. Cuando detecte que su equipo posee un desperfecto mecánico o de otra índole que afecte a la seguridad, dejará de operar y dará aviso a su superior inmediato o a quien corresponda para la solución del problema.
- e. La misma acción tomará cuando detecte cualquier acción peligrosa que entrañe riesgos a la faena.
- f. Cuando efectúa cualquier tipo de reaprovisionamiento del equipo, extremará las medidas de seguridad que corresponda teniendo presente que de ninguna manera lo ejecutará en lugares donde existen mercancías peligrosas y en las áreas donde se están ejecutando faenas de carga, descarga, movimiento de material, trabajos en caliente o existan fuentes de calor.
- g. De igual manera el combustible de reaprovisionamiento deberá mantenerse en lugares alejados a los señalados anteriormente y con el resguardo y medidas de seguridad que correspondan. La faena de reaprovisionamiento deberá efectuarse siempre con el motor detenido.
- h. No podrá fumar mientras realiza su trabajo en la **Zona de Andenes**.

1.3. La **EMAF** es responsable ante el **Concesionario ZAO** de la idoneidad profesional de los trabajadores que contrata, y de la entrega a éstos de todos los **Elementos de Protección Personal** que correspondieren, de conformidad a las normas de seguridad en los términos que establece la Ley 16.744 y sus Reglamentos.

2. Requisitos Técnicos de las Grúas Horquillas.

2.1. Toda **Grúa Horquilla** deberá señalar en forma visible y permanente en la estructura del equipo, el número de orden, peso bruto, capacidad máxima de levante y dueño, según corresponda. Toda **Grúa Horquilla** deberá estar provista de luces reglamentarias delanteras y traseras; podrán además disponer de luces y dispositivos de sonido especiales que usarán durante su operación.

2.2. Cada **Grúa Horquilla** deberá estar dotada de un extintor portátil contra incendio del tipo de polvo químico seco multipropósito (A-B-C), no menor a 2 Kg. (neto), cargado y en buenas condiciones de mantenimiento.

2.3. Cada **Grúa Horquilla** deberá poseer un espejo retrovisor, una protección metálica adecuada sobre la cabeza del **Operador**. Esta protección debe permitir buena visibilidad y movilidad en todo momento. En caso de trabajar con lluvia, esta protección debe ser cerrada con material transparente que permita amplia visibilidad.

2.4. Por razones de seguridad, las baterías deben estar protegidas.

3. Inspecciones de las Grúas Horquillas.

3.1. Toda **Grúa Horquilla** deberá ser sometida a una inspección técnica cada 6 meses, que deberá contemplar como mínimo lo revisión de lo siguiente:

- a. Dirección y/o sistema de gobierno u operación.
- b. Frenos y/o sistemas de trinca.
- c. Luces reglamentarias.
- d. Neumáticos u otro sistema de rodado.
- e. Cables y maniobras en general de levante, arrastre u otro tipo.
- f. Elementos de seguridad (extintor, caseta protección personal, espejo retrovisor, alarma de retroceso).
- g. Sistema evacuación gases combustión (emisión de CO).
- h. Correcto funcionamiento de la instrumentación de control.
- i. Sistema de propulsión (motor).
- j. Sistema de acomodación operador.
- k. Identificación del equipo (placa y logotipo).
- l. Dispositivos de acceso.
- m. Otros sistemas conforme lo requiera el adelante tecnológico o el equipo específico.

3.2. Las **Inspecciones Técnicas a Grúas Horquillas** serán realizadas por sus propios dueños, operadores o administradores, de acuerdo al **Formato de Modelo de Certificación de Inspección Técnica** y **Ficha de Inspección Técnica**, establecidos en los **Nºs 4 y 5** siguientes.

4. Modelo de Certificación de Inspección Técnica.

NOMBRE EMPRESA REVISORA

DÍA

MES

AÑO

CERTIFICADO DE INSPECCIÓN TÉCNICA N° ___/

IDENTIFICACIÓN DE LA EMAF PROPIETARIA DEL EQUIPO

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	RUT
DOMICILIO	FONO

IDENTIFICACIÓN EQUIPO TRANSFERENCIA MÓVIL

GRÚA HORQUILLA OTRO

TIPO	MARCA	MODELO
Nº SERIE	HORÓMETRO	COMBUSTIBLE

OPERATIVIDAD

- RESULTADO DE LA INSPECCIÓN:

SI

NO

- OBSERVACIONES:

REVISIÓN VÁLIDA HASTA'

**NOMBRE COMPLETO
RUT y FIRMA INSPECTOR**

* Fecha de la próxima inspección técnica.

5. Ficha de Inspección Técnica.

Ficha Inspección Técnica	B	R	M	Observaciones
Índice CO tubo escape				
Placa patente				
Logotipo EMAF				
Extintor incendio (2 kg. neto)				
Filtro catalizador gases de escape				
Protección operador				
Protección balón combustible				
Luces reglamentaria (estado)				
Sistema dirección (gobierno)				
Sistema levante (transferencia)				
Sistema frenos (trinca)				

Ruedas (sistema rodado)				
Espejo retrovisor y bocina				
Estado general del sistema eléctrico				
Estado general del sistema mecánico				
Estado general de elementos de control				
Estado general de mantenimiento y aseo				
Dispositivos acceso y acomodación operador				
Cables y maniobras en general				
Otros:				

ANEXO Nº 7

SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL

ASEGURADOS

EPV – EMAF – CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS.

ASEGURADO

Concesionario ZAO

ADICIONAL

Vigencia

Anual – con cláusula de renovación automática.

Coberturas

Según Condiciones Generales de la póliza de Responsabilidad Civil POL 191086, incluyendo las siguientes Cláusulas y Condiciones Particulares

- Responsabilidad Civil Patronal (CAD 1 93 051). Limitada a UF 500 por empleado, UF 3.000 por evento y en el agregado anual.
- Responsabilidad Civil para Empresas de Transporte (CAD 1 91 090) – se deroga exclusión 2.1 y 2.2 de esta cláusula adicional.
- Cobertura de Responsabilidad Civil de Empresa para Fábricas Manufacturas, Artesanías, Oficinas o Administraciones (CAD 1 91 094)
- Responsabilidad Civil Cruzada. (CAD 1 93 052)
- Responsabilidad Civil Vehicular y de Equipo Móvil hasta UF 1.000.- en toda y cada.
- Se eliminan exclusiones 2.2, 2.3, 2.5, 2.10, 2.15 y 21.7 de las Condiciones Generales de la POL. 191086.

Límite **de** **Indemnización**
 UF 3.000.- por evento y agregado anual

Deducible
 10% de la pérdida con mínimo de UF 5.-

OTRAS **CONDICIONES**

Condiciones particulares que prevalecerán sobre cualquier condición escrita en las Condiciones Generales o endosos de la póliza que

se contrapongan a ella:

- a. **Cláusula de Renovación Automática:** Si 60 días antes del vencimiento del a presente póliza. Las partes no formalizan su intención de no renovación, este seguro se renovará automáticamente pro periodos iguales y sucesivos durante toda la vigencia del contrato de concesión.
- b. **Rehabilitación Automática:** En caso de siniestro indemnizado por la presente póliza, los límites aquí asegurados se rehabilitarán en forma automática a su valor inmediato antes de la pérdida. El cobro de prima proporcional correspondiente se efectuará en base a la tasa contratada en esta póliza y por los días que median entre la fecha del siniestro y el término de la póliza, si procede.
- c. **Cancelación:** Este seguro no puede ser cancelado, modificado, suspendido ni ser terminado por causa alguna, sin la autorización escrita del **EPV** en los plazo que este estipule.
- d. **Subrogación:** Los Aseguradores acuerdan que renuncian a su derecho de subrogación contra los Asegurados o cualquier otra persona a la cual los Asegurados hubieren concedido similar renuncia por escrito previo a cualquier pérdida asegurada.
- e. **Arbitraje:** Se deja constancia que **EPV** no puede participar en ningún proceso de Arbitraje por lo que esta facultad queda sólo restringida a los otros Asegurados.
- f. **Defensa Judicial** Si el siniestro diere lugar a un proceso penal o un juicio civil, el asegurado deberá comunicarlo por escrito a la compañía lo más pronto posible, una vez recibida la notificación. Se encontrarán cubiertos, aún en caso de reclamaciones infundadas, los gastos de Defensa Penal de aquellas personas cuya responsabilidad penal pudiere derivar en Responsabilidad Civil para el Asegurado. De igual forma, se encontrarán cubiertos los honorarios y gastos de toda clase que sean de cargo del Asegurado como civilmente responsable, aún cuando se trate de reclamaciones infundadas. En todo caso la designación de peritos, abogados y Procuradores se efectuará de común acuerdo entre el Asegurador y Asegurado, de modo que serán incurridos por cuenta del Asegurador, los honorarios y gastos que haya aceptado asumir, siempre que el importe total incluyendo las indemnizaciones civiles a las víctimas, no sobrepase los montos asegurados por la presente póliza.