

Manual de Usuario - Travesías

Implementación, Puesta en Marcha y
Soporte de los Servicios Asociados al
Sistema Logístico de la Comunidad
Portuaria de Valparaíso “SILOGPORT
2021”

OF: L33401_L33402

Doc. N°:

Edic. /Rev.: A/0

Fecha: 29/03/2023

¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.

Manual de Usuario - Travesías

Implementación, Puesta en Marcha y Soporte de los Servicios Asociados al Sistema Logístico de la Comunidad Portuaria de Valparaíso “SILOGPORT 2021”

	Indra		Cliente	
	Nombre/Firma	Fecha	Nombre/Firma	Fecha
Preparado	Giannina Parodi	29/03/2023		
Revisado	Marcelo Díaz	29/03/2023		
Aprobado	Giorgio Bergamín	29/03/2023		
Autorizado	Diego Alarcón	29/03/2023		

Los datos e información que aquí se incluyen son propiedad del Cliente y han sido realizados por Indra Sistemas, S.A. Estos datos e información no pueden ser revelados total ni parcialmente a terceros. Tampoco deben ser copiados total o parcialmente (excepto para ser utilizados dentro de Programa al que pertenecen), ni pueden utilizarse para propósitos distintos a la ejecución del programa para el que han sido proporcionados sin el previo consentimiento por escrito del Cliente y de Indra Sistemas, S.A.

Registro de Ediciones y Revisiones de Páginas

Este documento contiene las páginas siguientes, en las ediciones y revisiones que se indican:

Página	Ed./Rev.	Página	Ed./Rev.	Página	Ed./Rev.	Página	Ed./Rev.
1 a 17	A/0						

Registro de Cambios en el Documento

Ed./Rev.	Fecha	Páginas	Razón del Cambio
A/0	29/03/2023	Todas	Creación del Documento

Índice General

Capítulo	Descripción	Página
1	Introducción	6
1.1	Alcance.....	6
2	Siglas y Definiciones	7
2.1	Siglas.....	7
3	Travesías	8
3.1	Listar Travesías.....	8
3.2	Crear travesía	10
3.3	Editar Travesía.....	12
3.4	Eliminar Travesía	12
3.5	Ver Detalle Travesía	12
3.6	Iniciar Travesía.....	14
3.7	Terminar Travesía.....	16

Índice de Figuras

Figura	Descripción	Página
Figura 1.	Listado de Travesías – Sin Iniciar.....	9
Figura 2.	Listado de Travesías – En Ruta	10
Figura 3.	Listado de Travesías – Finalizadas	10
Figura 4.	Formulario Crear Travesía.....	11
Figura 5.	Mensaje de Éxito - Crear Travesía	11
Figura 6.	Ver Detalle Travesía - General	12
Figura 7.	Ver Detalle Travesía – Carga	13
Figura 8.	Ver Detalle Travesía – Mercancía	13
Figura 9.	Ver Detalle Travesía – Documento.....	14
Figura 10.	Ver Detalle Travesía – Fiscalización.....	14
Figura 11.	Iniciar Travesía	15
Figura 12.	Mensaje de Éxito – Iniciar Travesía.....	15
Figura 13.	Terminar Travesía.....	16
Figura 14.	Mensaje de Éxito – Terminar Travesía.....	16

Índice de Tablas

Tabla	Descripción	Página
Tabla 1.	Acrónimos y Definiciones.....	7

1 Introducción

El presente documento describe el o los procedimientos a realizar en la pantalla Travesías para que sea utilizado por los usuarios correspondientes.

El objetivo principal del documento es describir en detalle las diferentes acciones que comprenden la funcionalidad y permitirá al usuario del sistema ejecutarlas.

1.1 Alcance

El contenido de este documento tiene por alcance el manual de usuario de la pantalla Travesías del producto "SILOGPORT 2021".

2 Siglas y Definiciones

2.1 Siglas

Sigla	Descripción

Tabla 1. Acrónimos y Definiciones

3 Travesías

La funcionalidad de travesías le permite al usuario conductor y coordinador de transporte del sistema, poder gestionar el viaje de una travesía que recorrerá los diferentes puntos ya sea de la Zeal o terminal. El acceso al módulo de travesías es configurable desde la parametrización de los perfiles. Es posible ingresar al módulo de travesía desde la opción.



Es posible acceder a las funcionalidades de:

- Crear Travesías.
- Listar.
- Editar.
- Eliminar.
- Ver detalle.
- Iniciar Travesía.
- Finalizar Travesía.

3.1 Listar Travesías

Corresponde a la visualización de todas las travesías disponibles según su estado que se encuentra dividido por tabs (Sin Iniciar, En Ruta, Finalizadas), desde el listado se podrá acceder a las opciones de crear una nueva travesía, editar, eliminar y ver el detalle de un registro seleccionado. La pantalla presenta los siguientes elementos:

- **Botón Crear Travesía:** Permite ingresar una nueva travesía.
- **Buscador:** Campo que permite ingresar un valor para la búsqueda de los elementos desplegados en la grilla.
- **Filtrar Búsqueda:** Campo que permite ingresar valores para filtrar de los elementos desplegados en la grilla.
- **Exportar a Excel:** Permite exportar a excel la información de uno o varios registros de la grilla.
- **Cajas Colapsables:** Permite visualizar información de los registros:
 - **ID Travesía:** Corresponde al código de la travesía.
 - **Fecha y Hora:** Corresponde a la fecha y hora de la creación de la travesía.
 - **Servicio:** Corresponde al tipo de servicio de la travesía (Exportador, Importador, Mixto).

- **Nombre del Conductor:** Corresponde al nombre del conductor asignado a la travesía.
 - **RUT Conductor:** Corresponde al identificador del conductor asignado a la travesía.
 - **Patente:** Corresponde a la patente del transporte.
 - **Celular Conductor:** Corresponde al número del teléfono personal del conductor.
 - **Transporte:** Corresponde a la empresa transportista que pertenece el conductor o se encuentra realizando un trabajo en ese momento.
 - **Tracking (Historia):** Corresponde a la ubicación que se encuentra el conductor durante la travesía.
- **Iniciar Travesía:** Corresponde a darle inicio al viaje cuando se cumple con los requisitos mínimos.
 - **Editar:** Corresponde a la funcionalidad de modificar un registro seleccionado.
 - **Eliminar:** Corresponde a la funcionalidad de eliminar un registro seleccionado.
 - **Ver Detalle:** Permite visualizar el detalle del registro seleccionado.
 - **Finalizar Travesía:** Corresponde a terminar el viaje cuando se cumple con los requisitos mínimos.
 - **Paginador:** Asociado a la grilla que permite seleccionar cantidad de elementos a desplegar.

Servicio	Nombre Conductor	RUT Conductor	Patente	Celular Conductor	Transporte
Exporacion	Lolo lolo	36959936-9	52152	+56369599369	

Historia

Inicio - Ruta - Zeal - Ruta - Terminal - Fin

Figura 1. Listado de Travesías – Sin Iniciar

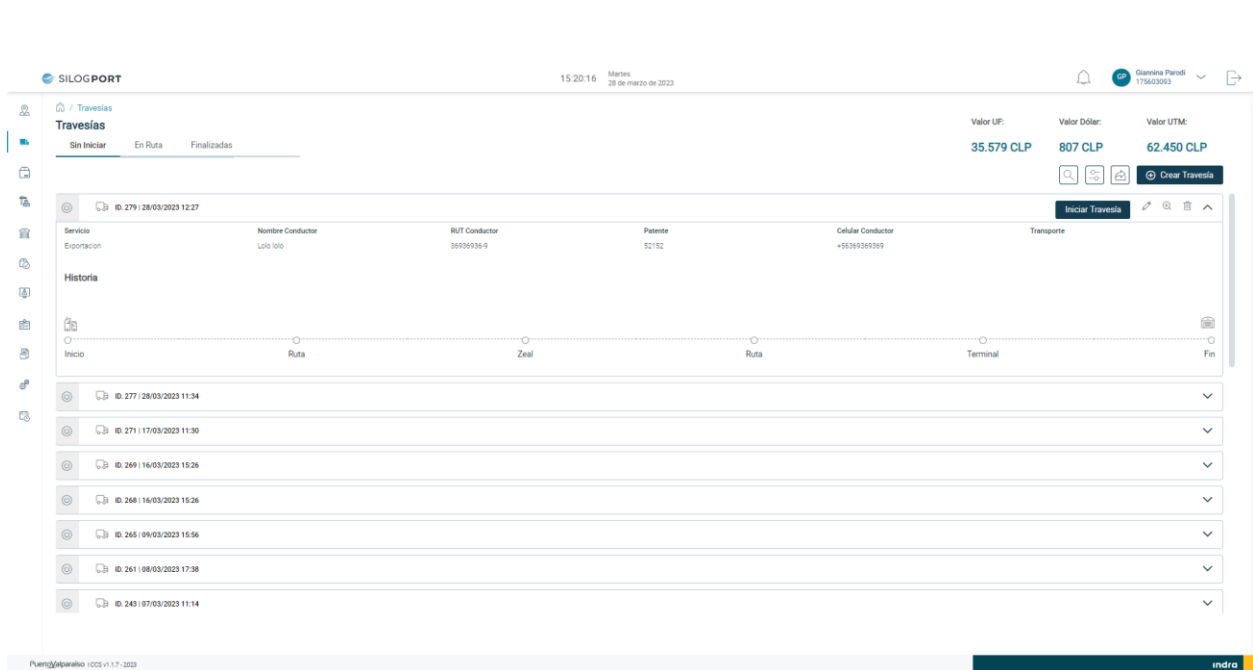


Figura 2. Listado de Travesías – En Ruta

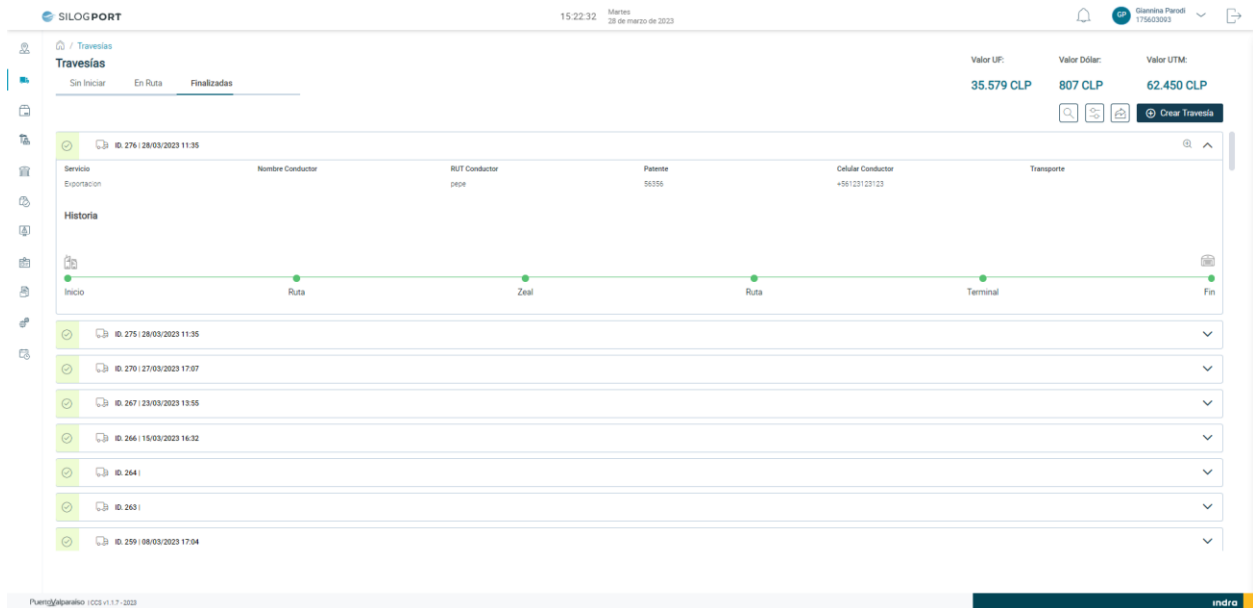
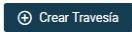


Figura 3. Listado de Travesías – Finalizadas

3.2 Crear travesía

Al presionar el botón Crear Travesía se desplegará un modal que permitirá insertar información de una nueva travesía. Se puede acceder al formulario por medio del botón. 

El detalle del formulario es:

- **Número de Identificador:** Corresponde al RUT (DNI) del conductor.
- **Nombre Conductor:** Corresponde al nombre del conductor (Campo auto-completable según el identificador seleccionado).
- **Celular Conductor:** Corresponde al teléfono del conductor.
- **Patente:** Corresponde a la patente del transporte.
- **Transporte:** Corresponde a la empresa que pertenece o trabajará el conductor.

Figura 4. Formulario Crear Travesía

Al completar los campos del formulario crear travesía y pulsar el botón “Guardar”, el sistema despliega el siguiente mensaje de éxito:

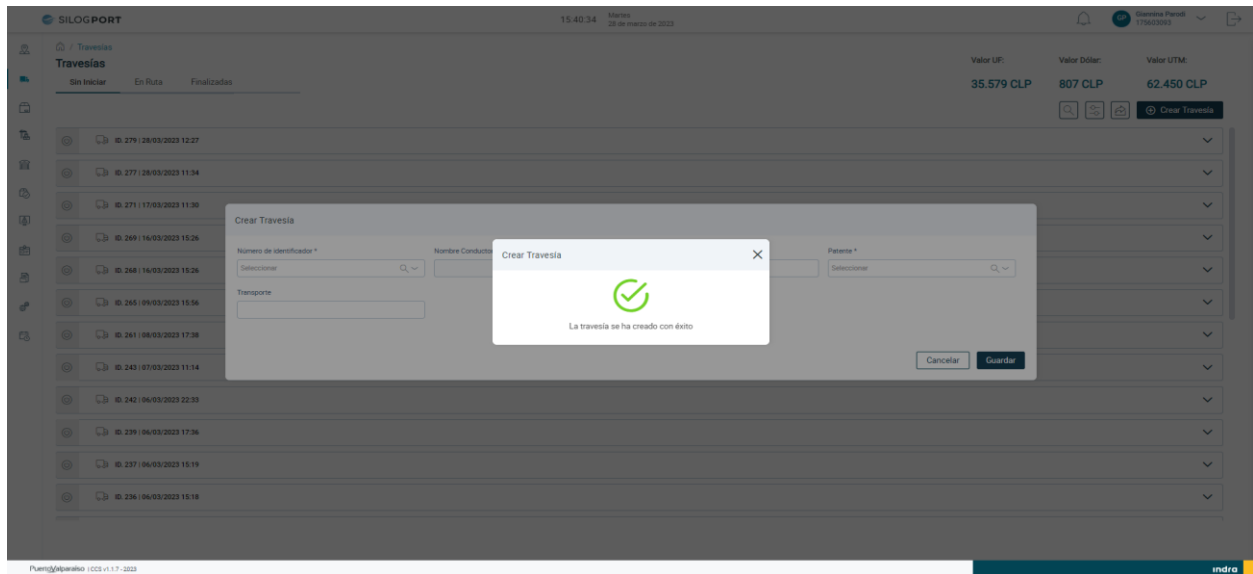




Figura 5. Mensaje de Éxito - Crear Travesía

3.3 Editar Travesía

El usuario puede realizar la edición de una travesía al seleccionar un registro desde el listado, presionando el icono  disponible en la columna de acciones. Las implicancias de la edición:

- Un usuario puede editar los datos del registro seleccionado.
- La funcionalidad de editar travesía se encontrará disponible para los registros que se encuentran en estado “Sin Iniciar”, en cambio para los estados “En Ruta” y “Finalizadas” no se encontrará visible la opción.

3.4 Eliminar Travesía

El usuario puede realizar la eliminación de una travesía al seleccionar un registro desde el listado, presionando el icono  disponible en la columna de acciones. Las implicancias de la eliminación:

- Un usuario puede eliminar una travesía que se encuentra en estado “Sin Iniciar”, al estar en un estado distinta a la mencionada, no se mostrará la opción de eliminación.
- La eliminación de un registro es de manera lógica.

3.5 Ver Detalle Travesía

El usuario puede visualizar el detalle de una travesía al seleccionar un registro desde el listado, presionando el ícono disponible en la columna de acciones. La pantalla muestra la siguiente información:

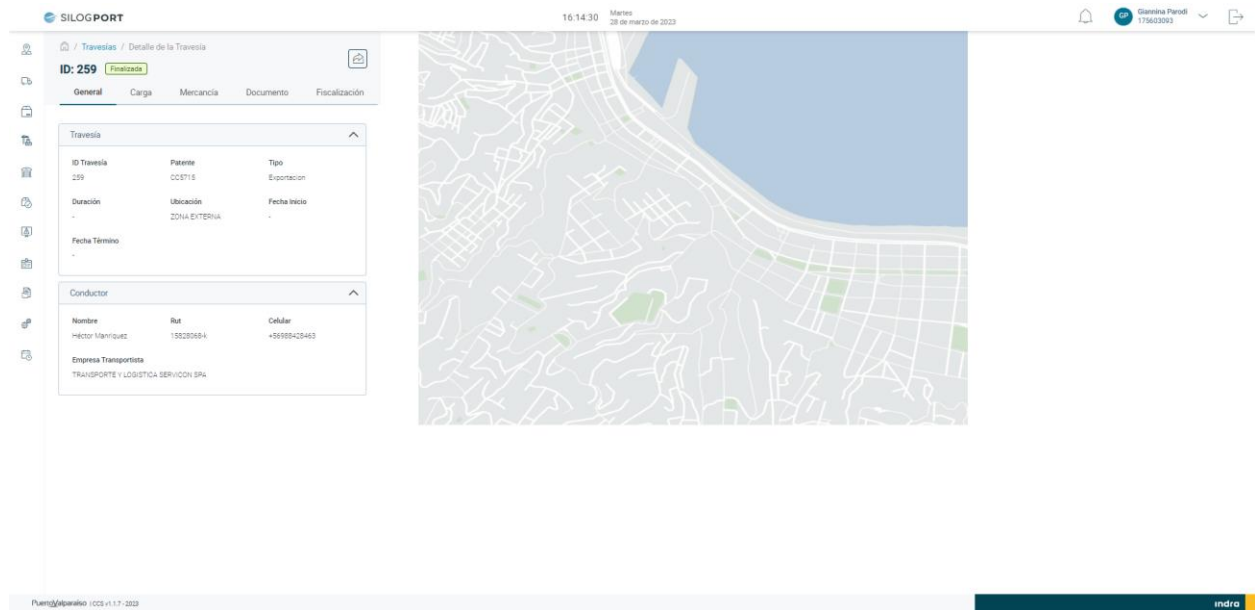


Figura 6. Ver Detalle Travesía - General

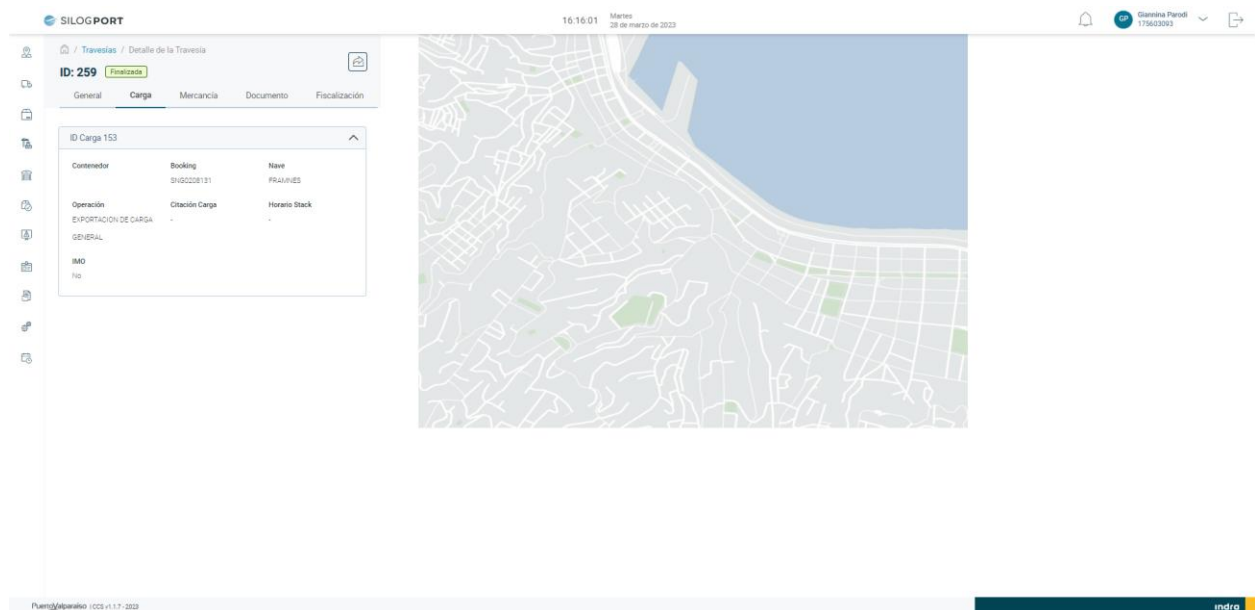


Figura 7. Ver Detalle Travesía – Carga

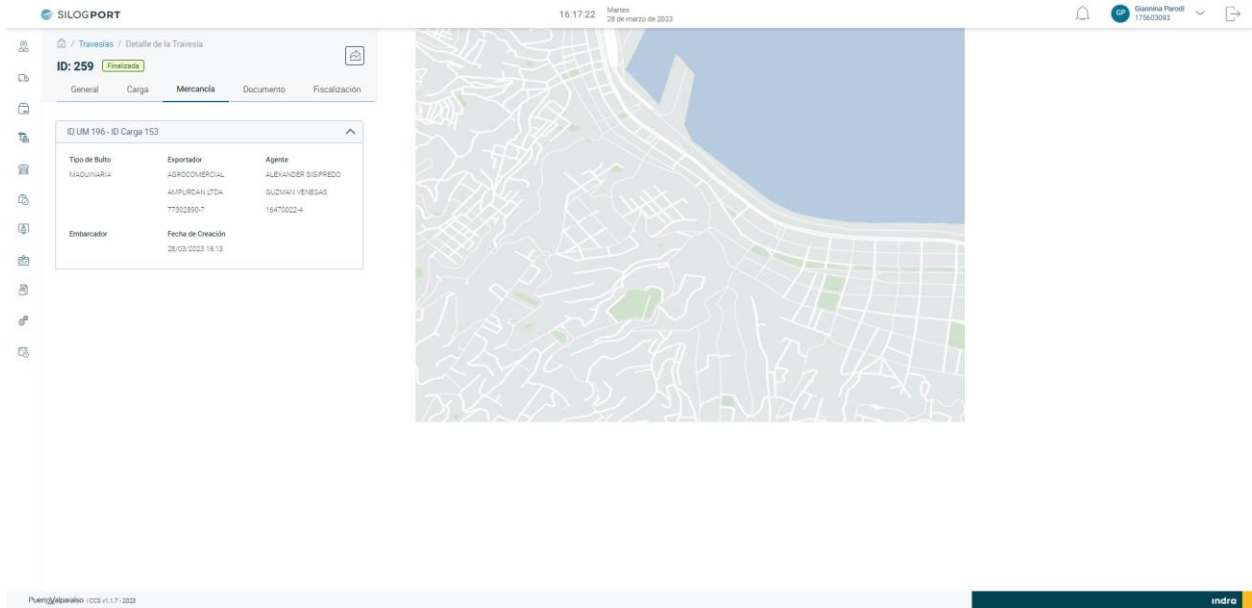


Figura 8. Ver Detalle Travesía – Mercancía

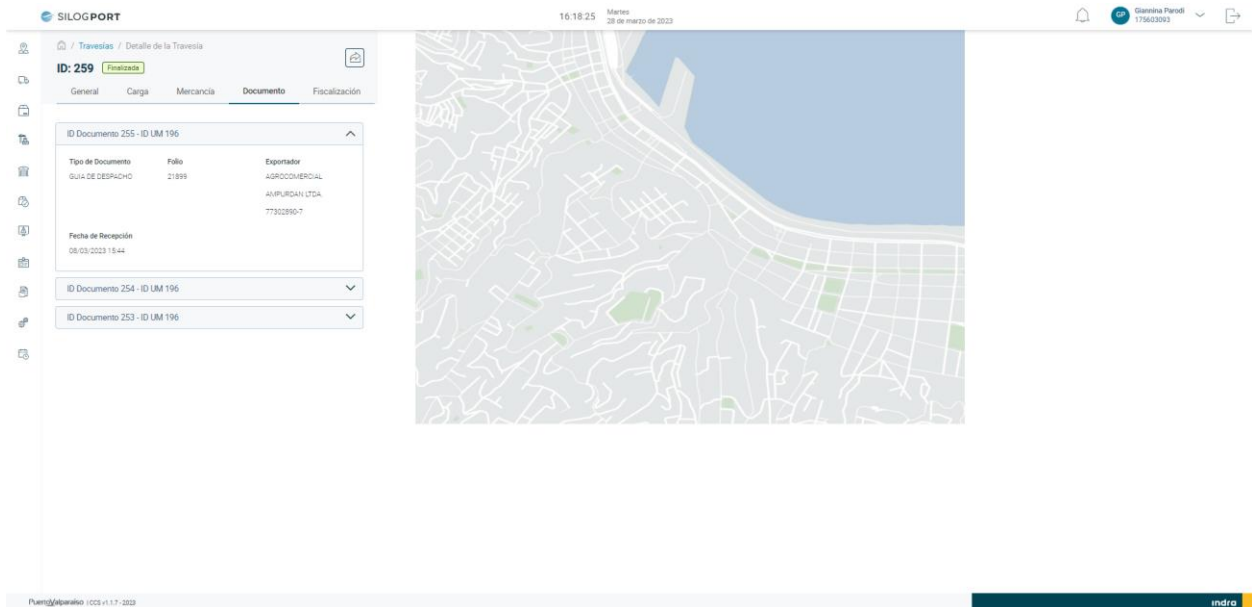


Figura 9. Ver Detalle Travesía – Documento

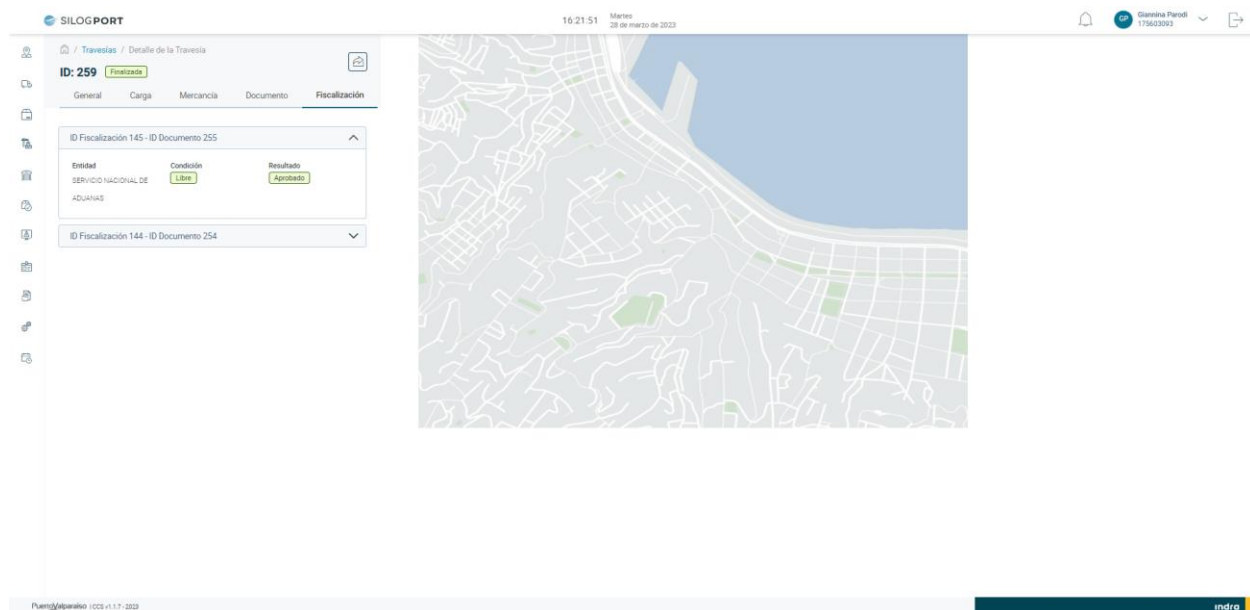


Figura 10. Ver Detalle Travesía – Fiscalización

3.6 Iniciar Travesía

El usuario puede realizar el inicio de una travesía al seleccionar un registro desde el listado “Sin Iniciar”, presionando el botón **Iniciar Travesía** disponible en la columna de acciones. Las implicancias del inicio de travesía son:

- Un usuario puede iniciar una travesía, cuando se encuentra en estado sin iniciar y cuenta con cargas vinculadas.
- No será posible iniciar una travesía cuando ya se encuentre iniciada una travesía y se encuentre asociada al mismo conductor y patente.

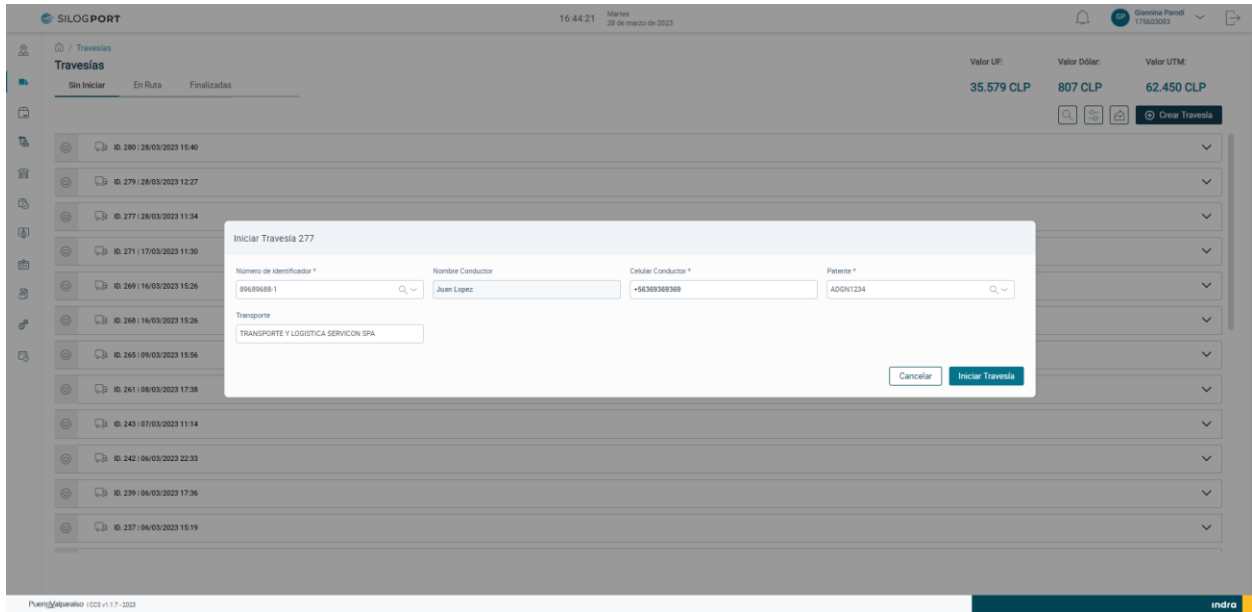


Figura 11. Iniciar Travesía

El usuario verifica los datos del conductor y pulsa el botón “Iniciar Travesía”, el sistema despliega mensaje de éxito.

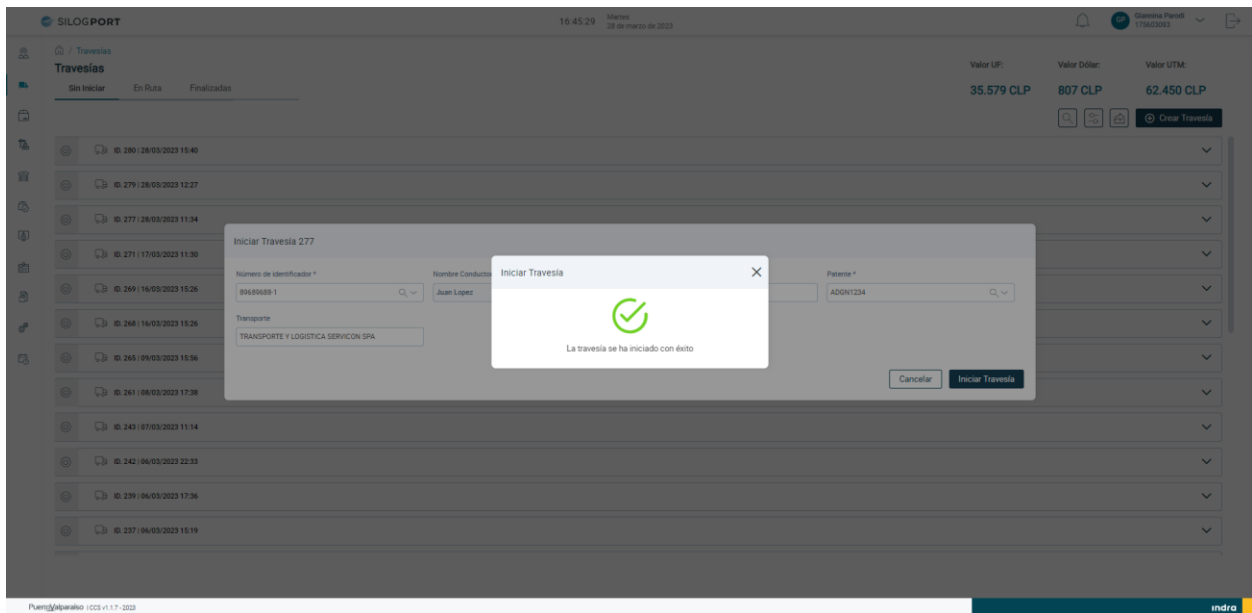


Figura 12. Mensaje de Éxito – Iniciar Travesía

3.7 Terminar Travesía

El usuario puede realizar de terminar una travesía al seleccionar un registro desde el listado “En Ruta”, presionando el botón disponible en la columna de acciones. Las implicancias del inicio de travesía son:

- Un usuario puede terminar una travesía, cuando se encuentra en estado en ruta. En los otros estados (sin iniciar y finalizadas) el botón no se mostrará.

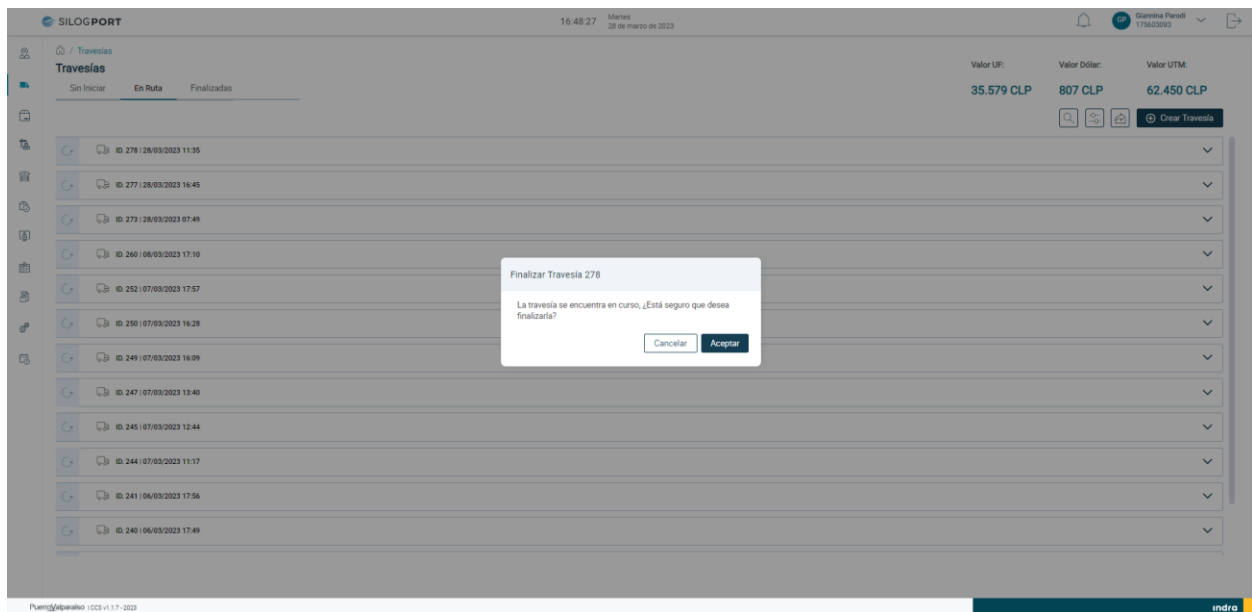


Figura 13. Terminar Travesía

El usuario verifica si está seguro de finalizar la travesía y pulsa el botón “Aceptar”, el sistema despliega mensaje de éxito.

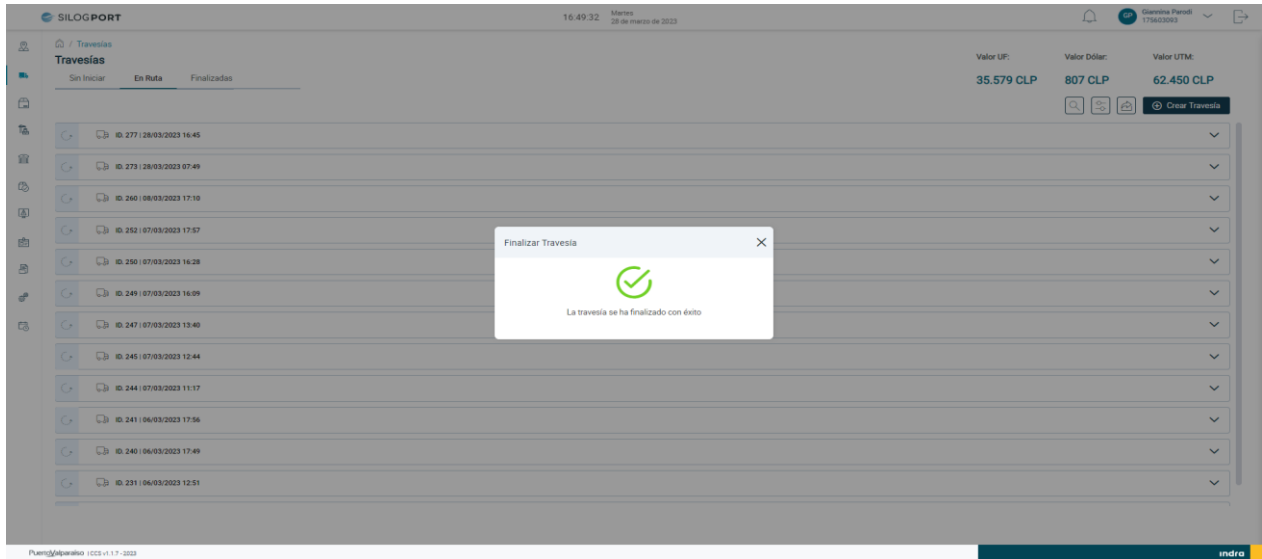


Figura 14. Mensaje de Éxito – Terminar Travesía

Página intencionadamente dejada en blanco

Avenida Isidora Goyenechea
2800, piso 12

Edificio Titanium La Portada,
Las Condes

Santiago, Chile

indracompany.com

indra